



Istituto Comprensivo “ENRICO COCCHIA-C.A.DALLA CHIESA”

Via Tuoro Cappuccini 95 – 83100 Avellino

Tel. 0825/35816 Ufficio servizi alla persona dell'alunno 0825/32041 Fax 0825/33816

Email: avic885006@istruzione.it pec: avic885006@pec.istruzione.it

sito web: www.scuolacocchia-dallachiesa.gov.it

Codice Meccanografico **AVIC885006** Codice Fiscale **92097180647**

Con sedi associate:

Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado Comune di Prata Principato Ultra (AV)

Scuola Infanzia e Primaria Comune di Santa Paolina (AV)

Prot.n° 2336/c2t

Avellino 11 Luglio 2017

CRITERI DEL COMITATO DI VALUTAZIONE DOCENTI PER LA VALUTAZIONE DEI DOCENTI (L.107/2015,art.1,c.129)

Il riferimento è dato dalla L.107/2015 art.1,c.129: “Il Comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base: a) della qualità dell’ insegnamento e del contributo al miglioramento dell’ istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti; b) dei risultati ottenuti del docente e del gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche; c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale”

Inoltre, si è ritenuto di poter assumere elementi utili anche dal T.U. (D.Lgs 297/1994,art.448): valutazione del servizio del personale docente (“1 .Il personale docente può chiedere la valutazione del servizio prestato .2. Alla valutazione del servizio provvede il comitato per la valutazione di cui art.11, sulla base di apposita relazione del direttore didattico o del preside che, nel caso in cui il docente abbia prestato servizio in altra scuola acquisisce gli opportuni elementi di informazione.

3 .La valutazione è motivata tenendo conto delle qualità intellettuali, della preparazione culturale e professionale, anche con riferimento a eventuali pubblicazioni, della diligenza, del comportamento nella scuola,dell’ efficacia dell’azione educativa e didattica,delle eventuali sanzioni disciplinari, dell’ attività di aggiornamento,della partecipazione ad attività di sperimentazione,della collaborazione con altri docenti e con gli organi della scuola, dei rapporti con le famiglie degli alunni, nonché di attività speciali nell’ambito scolastico e di ogni altro elemento che valga a delineare le caratteristiche e le attitudini personali, in relazione alla funzione docente . Essa non si conclude con giudizio complesso, né analitico, né sintetico e non è traducibile in punteggio “).

La valutazione e l’ attribuzione del bonus ai docenti di ruolo in servizio nell’ Istituto Scolastico è su **base volontaria** ed investe l’ anno scolastico 2016-2017

METODO DI CALCOLO E ATTRIBUZIONE DEL BONUS INDIVIDUALE

-Il docente deve compilare la tabella dell’ Allegato 1(a,b,c) secondo le indicazioni riportate nell’ Allegato 2 (a,b,c) .altrimenti non potrà essere oggetto di attribuzione del Bonus. Tali tabelle, previa comunicazione, saranno disponibili e scaricabili in una sezione riservata del sito dell’Istituto.

Definiti i punteggi dei docenti viene assegnato il bonus premiale ai docenti che hanno presentato la domanda / tabella valutativa compilata entro i tempi definiti dal Dirigente scolastico (comunque oltre la conclusione delle attività didattiche **segundo l'ordine di graduatoria** del punteggio ottenuto. In ogni caso, non si attribuisce alcun riconoscimento premiale a docenti che: siano stati oggetto di provvedimenti disciplinari.

L'assegnazione del suddetto bonus premiale non è incompatibile con quella di eventuali somme dal FIS (Fondo istruzione scolastica) o da altri fondi (Funzioni Strumentali,, Funzionamento),dal momento che qui si intende riconoscere ,valorizzare e premiare non tanto la qualità misurabile in ore, come avviene per somme accessorie attribuite come FIS, Funzioni strumentali o dal Fondo funzionamento), quanto piuttosto il contributo di qualità che il docente ,oltre alla normale e dovuta diligenza richiesta ,dà alla qualificazione della scuola ed alla sua effettiva e meritata reputazione

Il Comitato di valutazione dei Docenti della S.S. di Primo Grado “ E. Cocchia” ,come modificato dal comma 129 dell' art. 1 della Legge 107/2015, pertanto, adotta i sotto riportati criteri per la valorizzazione dei docenti e l' accesso ai fondi di cui commi 126,127 e 128 del richiamato art.1.

1) PRINCIPI ISPIRATORI

- Valorizzazione del capitale umano: docenti e alunni
- Miglioramento progressivo della professionalità dei docenti e delle pratiche educative organizzative d' Istituto
- Investimento sulla figura del docente visto come fattore propulsivo dei miglioramenti richiamati e parte attiva nella procedura valutativa.

2) PARTECIPAZIONE DEL DOCENTE

La valutazione e l' attribuzione del bonus ai docenti di ruolo in servizio nell' Istituto Scolastico è su **base volontaria** ed investe l' anno scolastico 2016-2017.

3) ELEMENTI OSTATIVI

- Non aver avuto sanzioni disciplinari ultimi 5 anni (art. 501 Dlg n°297 del 1994)
- Superamento anno di prova
- Non aver effettuato più del 10% di assenze, anche non continuative,del monte ore annuale previsto dalla normativa.

4) PESO COMPLESSIVO DEL PUNTEGGIO PER AREE

- Area A 35 %
- Area B 30 %
- Area C 35 %

5) CALCOLO DEL PUNTEGGIO

Vengono sommati i punti totali divisi per la somma attribuita dal Ministero si ottiene in tal modo il valore in euro di un punto che si moltiplica per il punteggio del singolo docente .

Visto il carattere ancora sperimentale ci si riserva la possibilità di apportare le modifiche che si dovessero rendere opportune

Presentazione della richiesta dal 12 Luglio 2017 al 27 Luglio 2017

Criteri per la valorizzazione dei docenti a.s. 2016/2017

| | Indicatori | Descrittori | Documentabilità |
|--|--|---|---|
| AREA A Qualità insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica , nonché del successo formativo e scolastico degli studenti | A.1 Qualità insegnamento | -Didattica laboratoriale /cooperativa -Strategie didattiche: uso delle nuove tecnologie, personalizzazione adattamenti e semplificazioni -Attenzione ai BES: progettazione, uso di strumenti compensativi e dispensativi. -Clima apprendimento: capacità di stimolare interesse e collaborazione valorizzazione del benessere relazionale | Autocertificazione del docente |
| | A.2 Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica. Successo formativo e scolastico degli studenti | -Partecipazione a Commissioni di supporto al miglioramento dell'istruzione : Nucleo di autovalutazione, Responsabile Piano di Miglioramento e membri commissione del Piano di Miglioramento, dipartimenti, commissioni, coordinamento. -Attività di recupero-valorizzazione delle eccellenze | Numero incontri organizzati calendarizzati e verbalizzati |
| AREA B Risultati ottenuti del docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche | B.1 Contributo innovazione didattica e metodologica | -Animatore digitale - Team innovazione tecnologica - Coordinatore inclusività - Progetti specifici di ricerca metodologica e didattica | Autocertificazione e nomine attività svolte |
| | B.2 Collaborazione alla ricerca didattica | -Programmazione delle prove di verifica concordate con il Cdc per classi parallele -Predisposizione e condivisione di prove di verifica, di unità didattiche -Corsi di aggiornamento-formazione in coerenza con le attività scolastiche/ didattiche, metodologia e ricerca -Master di 1° e 2° (1500 ore/annuale) -Ulteriori diplomi di laurea oltre quello di accesso al ruolo -Dottorato di ricerca | Autocertificazione e nomine attività svolte |
| AREA C Responsabilità assunte nel coordinamento | C.1 Responsabilità nel coordinamento didattico | -Collaboratori del DS -Referenti di Plesso -Funzioni Strumentali -Coordinatore di classe -Nucleo interno di valutazione | Autocertificazione e nomine attività svolte |

| | | | |
|--|---|---|---|
| organizzativo e didattico e nella formazione personale | | -Coordinamento RAV -Componente Consiglio di Istituto -Componente Comitato di valutazione -Tutor ed esperti Pon | |
| | C.2 Responsabilità nella formazione del personale | -Tutor neoassunti -Coordinatori dipartimento disciplinare | Autocertificazione e nomine attività svolte |

Comitato di Valutazione

De Bernardo Domenica eletto Consiglio d' Istituto
 Lucarelli Carmela eletto Collegio dei docenti
 Soldati Maria Angela eletto Collegio dei docenti
 Freda Immacolata eletto Consiglio d' Istituto componente genitori
 De Feo Maria Rosaria eletto Consiglio d' Istituto componente genitori
 Dott.ssa Amalia Carbone componente esterno individuato dall' USR



Il Dirigente Scolastico
 Dott.ssa Silvia Gaetana Mauriello

Il Presidente del Comitato di valutazione Dirigente Scolastico Dott.ssa Silvia Gaetana Mauriello

Allegato 1. TABELLA PER L' ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO (a cura del docente)

AREA A. Qualità insegnamento e del contributo al **miglioramento dell'istituzione scolastica**, nonché del **successo formativo** e scolastico degli **studenti**.

| Tipologia | Attività svolte /Titoli conseguiti | Totale ore (anche di massima/n umero ore di attività) | Punteggio totale |
|---|---|--|-------------------------|
| -Didattica laboratoriale /cooperativa -Strategie didattiche: uso delle nuove tecnologie, personalizzazione, adattamenti e semplificazioni -Elaborazione di curricula verticali -Flessibilità (didattica per classi aperte o con programmazione plurisettimanale) | | | |
| Attenzione ai BES : progettazione, uso di strumenti compensativi e dispensativi | | | |
| Impegno per la partecipazione della classe o gruppo classe a concorsi ,gare eventi. | | | |
| Clima apprendimento :capacità di stimolare interesse e collaborazione,valorizzazione del benessere relazionale | | | |
| Partecipazione a Commissioni di supporto al miglioramento dell'istruzione : Nucleo di autovalutazione, Responsabile Piano di Miglioramento e membri commissione del Piano di Miglioramento , dipartimenti, commissioni ,coordinamento. | | | |
| Collaborazione alla Ricerca Didattica (presso l' Istituto o in reti, poli formativi o partenariati con Enti) | | | |
| Attività di recupero-valorizzazione delle eccellenze | | | |
| Conduzione di altri Progetti per gli studenti (Progetto Educazione alla Legalità ecc. previsti dal PTOF/POF) | | | |

AREA A PUNTEGGIO TOTALE COMPLESSIVO.....

AREA B : Risultati ottenuti del docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle **competenze** degli alunni e **dell'innovazione didattica e metodologica**, nonché della collaborazione alla **ricerca didattica**, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche

| Tipologia | Attività svolte /Titoli conseguiti | Totale ore(anche di massima/numero ore di attività) | Punteggio totale |
|--|---|--|-------------------------|
| -Animatore digitale -Team innovazione tecnologica -Coordinatore e componente Gruppo inclusività -Elaborazione di Progetti specifici di ricerca metodologica e didattica | | | |
| -Programmazione delle prove di verifica concordate con il Cdc per classi parallele -Predisposizione e condivisione di prove di verifica , di unità didattiche | | | |
| -Corsi di aggiornamento-formazione di almeno 20 ore, in coerenza con le attività scolastiche/didattiche, e coerenti con il PTOF/POF | | | |
| -Master di 1° e 2° (1500 ore/annuale) -Ulteriori diplomi di laurea oltre quello di accesso al ruolo | | | |
| -Dottorato di ricerca | | | |
| Collaborazione alla Ricerca Didattica(presso l' Istituto o in reti, poli formativi o partenariati con Enti) | | | |
| Partecipazione ad attività di Orientamento | | | |

AREA B PUNTEGGIO TOTALE COMPLESSIVO.....

AREA C :Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione personale

| Tipologia | Attività svolte /Titoli conseguiti | Totale ore(anche di massima/numero ore di attività) | Punteggio totale |
|---|---|--|-------------------------|
| -Collaboratori del DS -Referenti di Plesso -Funzioni Strumentali -Coordinatore di classe -Nucleo interno di valutazione -Coordinamento RAV -Componente Consiglio di Istituto -Componente Comitato di valutazione | | | |
| - Elaborazione e partecipazione di progetti per Fondi europei, nazionali, regionali (Tutor ed esperti Pon) | | | |
| -Tutor neoassunti | | | |
| -Coordinatori dipartimento disciplinare | | | |
| -Coordinamento Sito istituzionale | | | |
| -Formatore e coordinatore in corsi di aggiornamento | | | |
| -Coordinatore di attività per la costituzione di reti, protocolli, convocazioni formali con altre scuole o istituzioni,enti ,associazioni | | | |
| Autore di relazioni o pubblicazioni di carattere didattico e/o disciplinare (solo se monografie o contributi in riviste o opere collettive con codice ISBN o equivalenti) pubblicati a partire da 1.1.2014(dall' anno scolastico 2016/2017 verranno prese in considerazione solo le pubblicazioni dell' anno scolastico di riferimento) | | | |

AREA C PUNTEGGIO TOTALE COMPLESSIVO.....

Allegato 2 TABELLE PUNTEGGI ATTRIBUITI (a cura del docente)

AREA A. Qualità insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti.

| Tipologia | criteri | punti |
|---|--|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Didattica laboratoriale /cooperativa <input type="checkbox"/> Strategie didattiche: uso delle nuove tecnologie, personalizzazione, adattamenti e semplificazioni <input type="checkbox"/> Elaborazione di curricula verticali <input type="checkbox"/> Flessibilità (didattica per classi aperte o con programmazione plurisettimanale) | <input type="checkbox"/> Progetto presentato <input type="checkbox"/> curriculare | 1,5 0,5 |
| <input type="checkbox"/> Attenzione ai BES e DA : progettazione, uso di strumenti compensativi e dispensativi | Per ciascun alunno | 1,5 per un massimo di 3 punti |
| <input type="checkbox"/> Partecipazione a Commissioni di supporto al miglioramento dell'istruzione : <input type="checkbox"/> Partecipazione Nucleo di autovalutazione, <input type="checkbox"/> Responsabile Piano di Miglioramento, <input type="checkbox"/> Responsabile dipartimenti/commissioni, <input type="checkbox"/> Coordinamento. | Per ciascuna funzione | 1 |
| <input type="checkbox"/> Collaborazione alla Ricerca Didattica (presso l' Istituto o in reti, poli formativi o partenariati con Enti) | Per ciascun progetto/attività | 1 |
| <input type="checkbox"/> Attività di recupero-valorizzazione delle eccellenze | Per ciascun progetto/attività presentato | 1 per un massimo di 2 punti |
| <input type="checkbox"/> Referenti Progetti per gli studenti previsti dal PTOF | Per ciascun progetto/attività | 1 per un massimo di 2 punti |

AREA B : Risultati ottenuti del docente o dal gruppo di docenti in relazione al **potenziamento** delle competenze degli alunni e **dell'innovazione didattica e metodologica**, nonché della collaborazione alla **ricerca didattica**, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche

| Tipologia | criteri | punti |
|--|--|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Animatore digitale <input type="checkbox"/> Team innovazione tecnologica <input type="checkbox"/> Coordinatore e componente Gruppo inclusività <input type="checkbox"/> Elaborazione di Progetti specifici di ricerca metodologica e didattica | Per ciascuna funzione | 1 |
| <input type="checkbox"/> Programmazione delle prove di verifica concordate con Cdc per classi parallele | Per ciascun attività | 0,5 per un massimo di 2 punti |
| <input type="checkbox"/> Predisposizione e condivisione di prove di verifica, di unità didattiche | Per ciascun attività | 1 |
| <input type="checkbox"/> Corsi di aggiornamento-formazione in coerenza con le attività scolastiche/didattiche, e coerenti con il PTOF/POF | da 10 a 30 ore | 0,5 |
| | da 31 a 50 ore | 1 |
| | oltre 50 ore | 1,5 |
| <input type="checkbox"/> Master di 1° e 2° (1500 ore/annuale) (2016/2017) | Per ogni master | 1 |
| <input type="checkbox"/> Ulteriori diplomi di laurea oltre quello di accesso al titolo | Per ogni diploma o laurea | 1 |
| <input type="checkbox"/> Dottorato di ricerca (2016/2017) | Per ciascun dottorato un massimo di 1,5 punti | 1 |
| <input type="checkbox"/> Collaborazione alla Ricerca Didattica (presso Istituto o in reti, poli formativi o partenariati con Enti) (2016/2017) | Per ciascuna collaborazione o Ricerca massimo di 1,5 punti | 1 |
| <input type="checkbox"/> Partecipazione ad attività di Orientamento (2016/2017) | Per ogni attività massimo di 1 | 0,5 |

AREA C :Responsabilità assunte nel **coordinamento organizzativo e didattico** e nella **formazione personale**

| Tipologia | criteri | punti |
|---|---|--------------|
| <input type="checkbox"/> Collaboratori del DS <input type="checkbox"/> Referenti di Plesso <input type="checkbox"/> Funzioni Strumentali <input type="checkbox"/> Coordinatore di classe <input type="checkbox"/> Nucleo interno di valutazione <input type="checkbox"/> Coordinamento RAV <input type="checkbox"/> Componente Consiglio di Istituto <input type="checkbox"/> Componente Comitato di valutazione (2016/2017) | per ogni anno | 1 |
| <input type="checkbox"/> Facilitatore, valutatore <input type="checkbox"/> Tutor <input type="checkbox"/> esperti Pon (2016/2017) | per ogni PON | 1 |
| <input type="checkbox"/> Coordinatori dipartimento disciplinare (2016-/2017) | per ogni coordinamento | 1 |
| <input type="checkbox"/> Coordinamento Sito istituzionale (2016/2017) | Per ogni coordinamento | 1 |
| <input type="checkbox"/> Tutor docente neo immesso in ruolo | per ogni tutoraggio fino ad un massimo di 1 | 1 |
| <input type="checkbox"/> Formatore e coordinatore in corsi di m aggiornamento | per ogni attività | 1 |
| <input type="checkbox"/> Coordinatore di attività per la costituzione di reti, protocolli, convocazioni formali con altre | per ogni attività | 1 |

| | | |
|--|--|---|
| scuole o istituzioni, enti ,associazioni | | |
| <input type="checkbox"/> Autore di relazioni o pubblicazioni di carattere didattico e/o disciplinare (solo se monografie o contributi in riviste o opere collettive con codice ISBN o equivalenti) pubblicati a partire da 1.1.2014(dall' anno scolastico 2016/2017 verranno prese in considerazione solo le pubblicazioni dell' anno scolastico di riferimento) | per ogni relazione o pubblicazione per un massimo di 2 | 1 |

Presentazione della richiesta dal 12 Luglio 2017 al 27 Luglio 2017

FIRMA DOCENTE